



# FOND MALÝCH PROJEKTŮ INTERREG Rakousko – Česko 2021-2027

**online WEBINÁŘ pro žadatele**  
**13. 05. 2026**



EUROREGION  
POMORAVÍ



svitavortica

noe regional



Regionalmanagement OÖ

➤ Dva fondy malých projektů Interreg:

1. FMP kultura a cestovní ruch (**KCR**)



2. FMP people to people (**PTP**)



➤ **Jednoznačný přeshraniční dopad**

➤ **Realizace v programovém území** (prověřit u Správce nebo regionálního partnera)

➤ **Vhodní žadatelé a partneři:** Veřejnoprávní instituce a neziskové organizace (města a obce, neziskové organizace, svazy, spolky, komory a sdružení, vzdělávací instituce apod.)

- Doba realizace obvykle **12 měsíců**.
- Datum **zahájení** projektu **nesmí předcházet** datu **podání** projektové žádosti.
- Kontinuální výzva s **průběžnými uzávěrkami**. (**29.06.2026**; **19.10.2026**)
- **Elektronický systém** pro podání žádosti (dvojazyčně ČJ/Nj) – <https://fmp.silvanortica.com>.
- Zjednodušené metody vykazování, s využitím jednotkových nákladů.
- Návrh rozpočtu nebo kombinace, s využitím referenčních sazeb.
- Rozdělení aktivit projektu do **milníků** – popis v žádosti, včetně **kvantifikace** výstupu milníku a specifikace podkladů k jeho **splnění**.
- Při ukončení projektu žadatel už nepředkládá žádné **účetní doklady**, **pouze** Závěrečnou zprávu s příslušnými přílohami.

Fond malých projektů	Celková výše způsobilých projektových výdajů	Výše dotace z EFRR <i>(max. 80 % celkových způsobilých výdajů)</i>
People to people	Max. 30.000 €	Max. 24.000 €
Kultura a cestovní ruch	Max. 50.000 €	Max. 40.000 €

- **Podíl příspěvku** ze zdrojů EFRR **max. 80 %**
- Projekt musí **předfinancovat žadatel**
- **Vlastní příjmy žadatele** vzniklé v průběhu projektu se nevykazují



Fond malých projektů/typ B	Celková výše způsobilých projektových výdajů	Výše dotace z EFRR <i>(max. 80 % celkových způsobilých výdajů) projektu typu B v součtu</i>
People to people	Max. 60.000 €	Max. 48.000 €
Kultura a cestovní ruch	Max. 100.000 €	Max. 80.000 €

- **2 projektové žádosti na obou stranách hranice, vzájemné partnerství obou žadatelů ve stejném Fondu**
- **Součet celkových výdajů za obě žádosti nesmí přesáhnout 60/100 tisíc EUR**
- Partneři musí splnit kritérium spolupráce „společný personál“
- Obě žádosti ve stejném kole, o žádostech RMV rozhoduje společně
- **Negativní hodnocení nebo neschválení jedné ze žádostí automaticky znamená nepodpoření té druhé**

## FMP People to people (*Správce Jihočeská Silva Nortica*)

Cílem je podpořit přeshraniční vztahy mezi občany a vzájemné porozumění a posílit komunikaci mezi lidmi v příhraničí.



- *Přeshraniční spolupráce institucí;*
- *poznávací setkávání, tábory, sportovní akce – soutěže, turnaje, soustředění;*
- *přenos know-how, studie, výměnné pobyty, exkurze, semináře, školení, workshopy, konference, studijní pobyty, jazykové vzdělávání, společná cvičení obdobných profesí;*
- *kulturní akce (např. festivaly, výstavy, umělecké dílny), společné oslavy, ...*

## FMP Kultura a cestovní ruch (*Správce Euroregion Pomoraví*)

Cílem opatření je podpořit projekty, které posilují roli kultury a udržitelného cestovního ruchu pro hospodářský rozvoj a které **doplňují kulturní a turistickou nabídku** v příslušné přeshraniční lokalitě tak, aby **tvořily jednotný a komplexní produkt**.



- *Oprava, revitalizace a nebo zpřístupnění kulturních památek, bezbariérovost;*
- **podpora rozvoje** muzeí, expozic, galerií, knihoven;
- **zvýšení kvality** stávající sítě cyklostezek/cyklotras/vodáckých tras/pěších tras;
- *podpora, obnova a propagace nehmotného kulturního dědictví;*
- **podpora interaktivních inovativních výstav;**
- **digitalizace** cestovního ruchu (QR kódy, aplikace, apod.);
- **podpora inovativních forem prezentace** kultury v přeshraničním kontextu;

- Plánované výdaje musí být v souladu se **zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti**.
- **Výdaje** jsou **způsobilé** od data zahájení realizace / po podání žádosti.
- **Není přípustné, aby projektoví partneři byli sobě navzájem dodavateli (nesmí si mezi sebou fakturovat).**



## Přímé náklady:

1. Náklady na externí odborné poradenství a služby
2. Náklady na vybavení
3. Investiční náklady a náklady na stavební práce (pouze v investičních projektech)

## Paušální sazby:

Náklady na zaměstnance – 20 % ze součtu přímých nákladů

Kancelářské a administrativní náklady – 15 % z nákladů na zaměstnance

Náklady na cestování a ubytování – 6 % z nákladů na zaměstnance.

## Metoda musí být použita u projektů:

- s aktivitami zaměřenými **na širokou skupinu účastníků**, nebo u projektů
  - s aktivitou, jejíž součástí je sice akce pro uzavřenou skupinu, ale je současně navázána na jinou aktivitu ve stejném milníku, počítanou pomocí návrhu rozpočtu, nebo u projektů
  - s malými neinvestičními/investičními opatřeními (pouze FMP KCR)
- Ke každé položce v rozpočtu musí být doložena její **cenová přiměřenost** (běžná tržní cena):
- **Položky do 1 000 € - od 1 dodavatele nebo webová rešerše.**
  - **Položky 1 000 € a více - od 3 dodavatelů.**
- **Specifikace** služby uvedená v poptávce a nabídce / průzkumu trhu **musí odpovídat popisu** nákladové položky v rozpočtu.

**Metoda, kde žadatel z ČR musí použít tzv. referenční sazby pro tyto kategorie:**

pronájem prostor vč. techniky (1 akce)

tlumočení – simultánní (1 tlumočnický)

tlumočení – konsekutivní (1 tlumočnický)

tlumočnická technika – šeptáky (1 akce)

konferenční tlumočnická technika (kabina, technické vybavení, instalace a technik,  
cestovné)

překlad textů (normostrana)

grafické práce (hodinová sazba)

Referenční sazby (stejně jako Standardní jednotkové náklady) jsou přílohou Příručky

## 2. Metoda standardní jednotkové náklady- SCO – pouze pro žadatele z ČR

### KALKULACE ROZPOČTU PROJEKTU

- Použije se u akcí **pro uzavřenou skupinu**, které jsou současně obsahově ucelené a vedou k naplnění cíle projektu.
- **2 typové aktivity.**
- Standardní jednotkové náklady **pokrývají všechny kategorie způsobilých nákladů** na realizaci akce. K jednotkovým nákladům není možné přidat žádné další náklady.
- **Kalkulují se přímo ve formuláři žádosti** u milníku.

**jednotkový náklad x počet účastníků x počet dní**

Typová aktivita	Sazba jednotkového nákladu (osoboden)
A1	75 €
A2	61 €

### Počet účastníků

je určen osobami, které se přímo podílejí a aktivně účastní na aktivitách projektu (nepočítají se zaměstnanci). Je evidován a prokazován **prezenční listinou**.

## 2. Typové aktivity A1 a A2

### **A1 Společné aktivity v oblasti vzdělávání, zvyšování či výměny znalostí, dovedností a kompetencí**

Školení, přednášky, workshopy, semináře, kurzy, odborné či vzdělávací exkurze, konference, výměnné stáže, studijní pobyty, studijní cesty, cesty a pobyty vzdělávacího, profesního charakteru, společná praktická cvičení a nácviky při které si účastníci osvojují či vyměňují dovednosti či poznatky (např. společná cvičení obdobných profesí apod.).



### **A2 Zájmové, volnočasové, setkávací aktivity**

Soutěže, utkání a turnaje a cvičení v nejrůznějších oblastech. Dále kulturní představení a akce, tábory pro děti, sportovní a kulturní soustředění, zájmové kempy. Patří sem také společné oslavy a výročí partnerství. Dále setkání a společné akce spolků, formálních a neformálních skupin, společné výlety, zájezdy či exkurze.



## Elektronická žádost:

- Chybí úplné BIC/SWIFT kódy u bankovních údajů.
- Špatné a nesrozumitelné **překlady do NJ**. Je nutná kontrola, např. rakouským partnerem.
- Chybí **kvantifikace cílových skupin**, konkrétní čísla, **rozdělení na české a rakouské**.
- **Nedostatečně popsány** aktivity, chybí **detailní časový plán** a program jednotlivých akcí vč. popisu doprovodného programu a **konkrétní vysvětlení** nákladů v rozpočtu (např. podrobnosti k volejbalovému turnaji).
- **Nedostatečně** popsána **propagace** (např. plakáty v MHD, bannery, inzerce v tisku). Jak, kdy a kde bude probíhat propagace akcí v ČR i v **Rakousku** – chybí strategie oslovování cílových skupin.
- **Nedostatečný popis zapojení partnerů** – není jasné, zda se partner pouze účastní, nebo je aktivně zapojen do realizace projektu.
- Nejasně definovaná **kvantifikace a výstupy milníku** (např. “semináře” bez počtu); příklad kvantifikace a výstupu milníku: 1 celodenní městská slavnost
- Chybí **jasně vymezené** podklady ke splnění milníku (např. plakáty, pozvánky, fotodokumentace, prezenční listiny).
- **Nesprávně nastavené** cílové **hodnoty** výsledkových a výstupových **ukazatelů**.



## Rozpočet B5:

- **Chybí překlady do NJ.**
- **Nedostatečný popis** a zdůvodnění rozpočtových **položek**.
- **Chybné rozdělení** položek **do milníků**, často se položka zadá celá pouze do jednoho milníku, i když se vztahuje k více milníkům (např. propagace, grafika a tisk, ...).



## Poptávky, cenové nabídky, průzkum trhu B7:

- **Nejsou** doloženy poptávky.
- Poptávky a cenové nabídky **nejsou označeny** číslem nákladové položky, k níž se vztahují (z rozpočtu) např. B7\_1\_1.
- **Není vyplněn 2. list** rozpočtu - Přehled cenových nabídek.
- Nedostatečné nebo **chybějící zdroje** cenových rešerší (např. chybí internetové odkazy nebo reference).
- Chybí technické **specifikace** v poptávce/ nabídce (rozměry, počet techniky, dopravní náklady, jazykové verze tiskovin,...).
- V případě dokládání 3 cenových nabídek **nejsou porovnatelné**.
- **Nedostatečné zdůvodnění** výběru dodavatelů či kapel, chybí popis jejich parametrů (např. počet členů, hudební žánr).



- Vyberte **správný FMP** (People to people nebo Kultura a cestovní ruch).
- U cílových skupin popište i rakouské cílové skupiny a jak je zapojíte do projektu.
- Důraz na přeshraniční dopad.
- Každý milník **podrobně popište vč. zapojení partnera a časového plánu.**
- **Kvantifikujte výstupy milníku.**
- Přesně specifikujte **podklady ke splnění milníku.**
- V jednom milníku nemohou být náklady kalkulované návrhem rozpočtu a současně jednotkovými sazbami.
- Zvolte realisticky ukazatele výstupu a výsledku (konzultujte před podáním Žádosti).

- uzávěrka příjmu žádostí **29. 06. 2026** ve **14:00 hodin**



Elektronickou žádost naleznete na: <https://fmp.silvanortica.com>

Konzultace pro žadatele z Jihomoravského kraje: Euroregion Pomoraví, [www.euroregion-pomoravi.cz](http://www.euroregion-pomoravi.cz)

Konzultace pro žadatele z Jihočeského kraje: Euroregion Silva Nortica, [www.silvanortica.com](http://www.silvanortica.com)

Konzultace pro žadatele z Kraje Vysočina: Sdružení obcí Vysočiny, [www.obcevysočiny.cz](http://www.obcevysočiny.cz)



Děkujeme za pozornost.

